

VALE DE CAJA

Formato vacío y rellenable para entrega, comprobación y cierre

FOLIO

FECHA Y HORA

COMPROBAR ANTES DE

RESPONSABLE Y AUTORIZACIÓN

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

ÁREA E IDENTIFICACIÓN INTERNA

NOMBRE Y CARGO DE QUIEN AUTORIZA

FIRMA DE AUTORIZACIÓN

ENTREGA DE FONDOS

IMPORTE EN NÚMERO

IMPORTE EN LETRA

FINALIDAD ESPECÍFICA DEL GASTO

PROYECTO O CENTRO DE COSTO

COMPROBANTES PRESENTADOS

N.º	TIPO / PROVEEDOR	FOLIO	FECHA	IMPORTE
1				
2				
3				
4				

CONCILIACIÓN

TOTAL ENTREGADO

GASTO ACEPTADO

SOBRANTE DEVUELTO

DIFERENCIA PENDIENTE

REFERENCIA DE DEVOLUCIÓN Y ANEXOS

CIERRE

FIRMA DE QUIEN RECIBIÓ

FIRMA Y FECHA DE REVISIÓN

ESTADO: PENDIENTE, OBSERVADO O CERRADO