

RECIBO DE CAJA

Plantilla vacía y rellenable para registrar un ingreso y relacionarlo con su operación

FOLIO	FECHA Y HORA	CLAVE DEL PAGADOR

INGRESO RECIBIDO

RECIBÍ DE	IMPORTE Y MONEDA

CANTIDAD CON LETRA

CONTROL DE LA OPERACIÓN

CONCEPTO ESPECÍFICO	FACTURA, PEDIDO, CONTRATO O PERIODO RELACIONADO

FORMA DE PAGO	REFERENCIA DEL PAGO	SALDO PENDIENTE

OBSERVACIONES

CONFIRMACIONES

NOMBRE Y CARGO DE QUIEN RECIBÍÓ	NOMBRE DE QUIEN ENTREGÓ

FIRMA O CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN	FIRMA O CONFIRMACIÓN DE ENTREGA

COMPROBANTE O ANEXOS RELACIONADOS

COPIA O MEDIO DE ENTREGA